

วาระการประชุมบุคลากรสำนักทะเบียนและวัดผล

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันพุธที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องพระมงคลสิทธิอาจารย์ อาคาร สมเด็จพระพุทธมาจารย์ (เกี่ยว อุปเสนมหาเถร)

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ตำบลลำไทร อำเภอน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ เรื่อง คำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งรอง

ผู้อำนวยการ

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักทะเบียนและวัดผล มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยรองหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ ภาควิชา สถาบัน สำนัก ศูนย์ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์คงสฤษฏ์ นามสกุล แพงทรัพย์ อายุ ๕๓ ปี วุฒิการศึกษา ป.ธ.๔, ศน.บ. (ศาสนาและปรัชญา), M.A. (Philosophy & Religions), Ph.D. (Philosophy & Religions), ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ ๐๒๓๑๐๑๘ สังกัด ภาควิชาศาสนาและปรัชญา คณะพุทธศาสตร์ เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม.....

๑.๑.๒ เรื่อง มาตรการประหยัดประหยัดการใช้สาธารณูปโภค

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายมหาวิทยาลัยและมติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงมหาวิทยาลัย
มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ.
๒๕๖๘ สรุปค่าสาธารณูปโภคเฉพาะที่ มจร วังน้อย ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๘
ดังนี้

๑) ค่าไฟฟ้า เป็นจำนวนเงิน ๕,๖๙๕,๔๕๑.๔๖ บาท (ห้าล้านหกแสนห้าหมื่นห้าพันสี่

ร้อยห้าสิบเอ็ดบาทสี่สิบหกสตางค์) ค่าน้ำประปา

๒) ค่าน้ำประปา เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๑๙,๗๘๔.๐๖ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นเก้า
พันเจ็ดร้อยแปดสิบสี่บาทหกสตางค์)

๓) ค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต ๔๘,๓๙๑.๘๒ บาท (สี่หมื่นแปดพันสามร้อยเก้าสิบเอ็ดบาท
แปดสิบสองสตางค์)

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม.....

๑.๑.๓ เรื่อง ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้ออกข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัย ซึ่งมีผล
เกี่ยวข้องกับการบริหารและปฏิบัติงานสำนักทะเบียนและวัดผล ประกอบด้วย

๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยรองหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ ภาควิชา สถาบัน สำนัก
ศูนย์ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า พ.ศ.๒๕๖๗

๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการดำรงตำแหน่งอำนวยการ ประเภทตำแหน่งปฏิบัติการ

วิชาชีพและบริหารทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗

๓) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ชื่ออาคารมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม.....

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม (ไม่มี)

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง มาตรการในการปฏิบัติงานตามปกติของบุคลากร

สาระสำคัญ

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง วัน เวลา ปฏิบัติงานและวันหยุดของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ และเรื่อง ภารกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ของส่วนงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ ๑๓ แห่งประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ภารกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่ให้สำนักทะเบียนและวัดผล มีภารกิจเกี่ยวกับงานรับนิสิต งานทะเบียนและสถิตินิสิต งานจัดตารางสอนและตารางสอบ งานจัดสอบ งานคลังข้อสอบ งานประมวลผลการศึกษา งานปริญญาบัตร งานจัดทำระบบและบริการสารสนเทศ ด้านทะเบียนและวัดผล โดยแบ่งออกเป็นสองส่วนงาน ประกอบด้วย

๑) ส่วนทะเบียนนิสิต มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหาร งานรับนิสิต งานฐานข้อมูลทะเบียนและสถิติ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) ส่วนประเมินผลการศึกษา มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานประมวลผล การศึกษา จัดตารางสอนและตารางสอบ งานจัดสอบ งานคลังข้อสอบ งานปริญญาบัตร และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการมอบหมาย สั่งการ กำกับ ดูแล และประเมินผลการทำงานของบุคลากรตามหลัก

ธรรมาภิบาล เห็นสมควรให้มีการกำหนดภาระงาน มอบหมายภาระงาน สนับสนุนส่งเสริมและติดตาม ประเมินผลการทำงานอย่างต่อเนื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

เอกสารประกอบการพิจารณา

- ๑) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ภารกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงานใน มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๒) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง วัน เวลาปฏิบัติงานและวันหยุดของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) ผลการสแกนลายนิ้วมือของบุคลากร

มติที่ประชุม.....

.....

๔.๒ เรื่อง การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

สาระสำคัญ

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้อนุมัติกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้แต่ละส่วนรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยระบุงบที่ใช้แล้ว กำลังดำเนินการ และยังไม่ดำเนินการ สรุปเป็นงบ คงเหลือที่ยังไม่ดำเนินการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

เอกสารประกอบการพิจารณา

- ๑) กรอบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒) บันทึกข้อความจากกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุม.....

.....

๔.๓. การจัดโครงการพัฒนาบุคลากร

สาระสำคัญ

เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพและเติมเต็มความรู้และประสบการณ์ให้แก่บุคลากรสำนักทะเบียนและ
วัดผล และเป็นไปตามกรอบงบประมาณและโครงการที่ตั้งไว้ จึงเห็นสมควรจัดโครงการพัฒนาศักยภาพ
บุคลากร โดยใช้งบประมาณที่ได้กำหนดไว้ในส่วนทะเบียนนิสิต

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

เอกสารประกอบการพิจารณา

๑) กรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒) โครงการกิจกรรม

มติที่ประชุม.....

๔.๔ เรื่อง การร่วมงานหรือกิจกรรมมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญ

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การจัดกิจกรรมเฉลิม
พระเกียรติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ส่วนกลาง) และมติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยมหาจุฬา
ลกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึง
เห็นสมควรให้บุคลากรได้ตระหนักและให้ความสำคัญในกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยและถือปฏิบัติอย่าง
เคร่งครัด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

เอกสารประกอบการพิจารณา

๑) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

๒) บัญชีลงลายมือชื่อบุคลากรมหาวิทยาลัย ที่เข้าร่วมกิจกรรม

มติที่ประชุม.....

.....

.....

.....

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มติที่ประชุม.....

.....

.....

.....